



Утверждаю:  
Руководитель Исполнительного комитета  
Бугульминского муниципального района  
А.Р.Галиуллин  
«*А.Р. Галиуллин*» 2019г.

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры на 2019 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
1. Актуализировать информацию на сайтах для потребителей услуг. 2. В средствах массовой информации постоянно размещать информацию о проводимых мероприятиях, итогах анкетирования и исполнении нормативно-правовых документов. 3. Обсудить в коллективах итоги	Продолжить работу по обеспечению открытости и доступности информации об организациях, осуществляющих свою деятельность. Принять меры по улучшению качества полиграфических материалов. Организовать контроль за обновлением информации об	В течение 10 рабочих дней со дня создания, получения или изменения информации	Руководители организаций: – директор МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека» Н.М. Шарапова – директор МБУК «Бугульминский краеведческий музей» С.В. Якупова – директор МБУ «Центр	Проведение контроля наличия и достоверности размещения информационно указательных знаков	Постоянно

<p>независимой оценки качества условий оказания услуг, проведенной Общественным советом НОК и опубликовать на сайтах учреждений.</p>	<p>учреждении, порядке и условиях предоставления услуг получателям социальных услуг на официальном сайте организаций</p>		<p>татарской культуры» Ф.А. Шарипова</p>		
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>1. Создание официального сайта организации учреждения культуры. 2. Обеспечить безопасные условия посетителей в период проведения культурно-массовых мероприятий. 3. Обновить материально-техническую базу в учреждениях согласно нормативно-правовым документам. 4. Обратить внимание на оснащение и благоустройство территории в соответствии с современными требованиями безопасности и</p>	<p>Обеспечить благоустройство территории в соответствии с современными требованиями безопасности и комфорта, установленными действующими санитарно-эпидемиологическими правилами, правилами пожарной и антитеррористической безопасности.</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Руководители организаций: – директор МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека» Н.М. Шарапова – директор МБУК «Бугульминский краеведческий музей» С.В. Якупова – директор МБУ «Центр татарской культуры» Ф.А. Шарипова</p>	<p>Проведение контроля за созданием официальных сайтов учреждений, контроль санитарного состояния помещения общего пользования</p>	<p>Постоянно</p>

установленными действующими санитарно-эпидемиологическими правилами, правилами пожарной и антитеррористической безопасности.					
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
<b>I.</b> Обеспечить условия доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп.	Улучшить работу по организации доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Проводить разъяснительную работу по ознакомлению с изменениями в нормативно-правовой базе по защите прав детей-инвалидов, детей с ОВЗ	1 раз в квартал	Руководители организаций: – директор МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека» Н.М. Шарапова – директор МБУК «Бугульминский краеведческий музей» С.В. Якупова – директор МБУ «Центр татарской культуры» Ф.А. Шарипова	Проведение контроля по улучшению условий доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп	
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
Довести долю получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при	При ответе на обращение граждан рекомендовать называть полностью ФИО, называть свою должность, предоставлять полную	Постоянно	Руководители организаций: – директор МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека» Н.М. Шарапова	Анализ ответов на звонки, обращения граждан	Постоянно

использовании дистанционных форм взаимодействия до 100 %	информацию по получению услуг		– директор МБУК «Бугульминский краеведческий музей» С.В. Якупова – директор МБУ «Центр татарской культуры» Ф.А. Шарипова		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Периодичность анкетирования	Продолжить работу по изучению мнения получателей путем проведения опросов.	Постоянно	Руководители организаций: – директор МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека» Н.М. Шарапова – директор МБУК «Бугульминский краеведческий музей» С.В. Якупова – директор МБУ «Центр татарской культуры» Ф.А. Шарипова	Проведение контроля за организацией опросов	Постоянно